

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МКОУ «ООШ «Форносовский
ЦО» от 30.08.2024 № 73



**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МКОУ
«ООШ «ФОРНОСОВСКИЙ ЦО»
на 2024-2025 учебный год**

Методическая тема Тосненского района на 2024-2027 учебные года

«Совершенствование муниципального компонента региональной системы научно – методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, как ключевого фактора системы управления качеством образования».

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ:

«Совершенствование институционального компонента муниципальной системы научно – методического сопровождения как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновлённых образовательных стандартов»

Цель: создание условий для непрерывного повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся.

Задачи:

1. Создавать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения профессионального уровня педагогических работников с учётом современных требований (нормативно-правовой базы).
Ожидаемые результаты: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов.
2. Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
Ожидаемые результаты: изучение и применение на практике новых методик, приемов и форм обучения, полученных в ходе самообразования и при обмене опытом с коллегами, разработка ИОМ по итогам прохождения компетенций и их последующая реализация.
3. Повышать мотивацию педагогов в росте профессионального мастерства.
Ожидаемые результаты: участие в конкурсах педагогического мастерства и семинарах, проведение открытых уроков и мастер-классов.
4. Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности.
Ожидаемые результаты: изучение и применение на практике новых методик, приемов и форм обучения, полученных в ходе самообразования и при обмене опытом с коллегами.

Анализ работы методической службы школы в 2023-2024 учебном году показал, что в 2024-2025 учебном году педагогическому коллективу необходимо продолжить работу по формированию функциональной грамотности обучающихся и педагогов.

С этой целью необходимо решать следующие задачи:

Формы методической работы:

- Педагогический Совет
- Методический совет
- Предметные и творческие объединения учителей
- Методический семинар
- Открытые уроки
- Предметные недели
- Организация работы с одаренными, детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации

Направления деятельности методических объединений учителей МКОУ «СОШ «Ф ор н о с о в с к и й Ц О » на 2024 - 2025 учебный год:

Диагностическое:

- Анализ методической деятельности за 2023 - 2024 учебный год и планирование на 2024 -2025 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков и мероприятий.
- Диагностика профессиональных дефицитов педагогов.

Организационно – методическое:

- Разработка нормативных документов, регламентирующих методическую работу педагогов;
- Организация и координация работы всех ШМО;
- Организация образовательных мероприятий для педагогов;
- Организация изучения и обобщения опыта работы педагогов;
- Посещение занятий педагогов;
- Консультирование педагогов;

Повышение квалификации педагогов:

- Консультирование педагогов по вопросу составления и прохождения ИОМ;
- Контроль прохождения ИОМ педагогами;
- Консультирование педагогов по вопросам аттестации;
- Контроль прохождения аттестации педагогами;
- Организация конкурсов профессионального мастерства на уровне ОО;
- Методическое сопровождение педагогов ОО на муниципальном, региональном, всероссийском и международном уровнях.

Информационное сопровождение:

- Анализ и пополнение методической копилки ОО;
- Информирование педагогов о новинах в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

Организация сетевого взаимодействия:

- Сетевое взаимодействие со всеми участниками муниципальной методической службы;
- Сетевое взаимодействие со СМИ по вопросам трансляции педагогического опыта педагогов ОО.

Опытно-экспериментальное:

- Методическое обеспечение инновационной деятельности педагогов в рамках инновационных площадок, организованных на базе ОО;
- Организация мероприятий, реализуемых в рамках дорожных карт инновационных площадок, организованных на базе ОО;
- Анализ работы инновационных площадок, организованных на базе ОО.

Аналитическое:

- Анализ уровня профессиональных компетенций педагогов;
- Анализ работы методической службы ОО за год и разработка рекомендаций на основе анализа;
- Анализ работы педагогов над темами по самообразованию.

Состав методического совета школы на 2024-2025 учебный год:

1. Попова Е.А., методист ОО.
2. Лихачева О.Е. руководитель ШМО учителей начальных классов и воспитателей дошкольного отделения
3. Журавлева Е.С., руководитель ШМО классных руководителей
4. Чернова Е.А., руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла
5. Галкина Е.В., руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла

План работы методического совета школы

В рамках реализации намеченных целей и задач планируется организационная работа в следующих направлениях:

- контроль качества успеваемости по учебным предметам в течение года и по итогу;
- организация работы по повышению педагогического мастерства учителей через методические семинары, работу в методических объединениях, тематических педсоветах, творческих групп;
- организация работы учителя по разработке и реализации индивидуального образовательного маршрута педагогического работника;
- участие в конкурсах педагогического мастерства;
- предметные недели, декады, открытые уроки;
- обобщение педагогического опыта учителей.

I. Состав школьных методических объединений на 2024-2025 учебный год:

- Учителей начальных классов и воспитателей дошкольного отделения – Лихачева О.Е. и Благоверная К.А.
- Учителей предметов гуманитарного цикла – Чернова Е.А.
- Учителей предметов естественно-математического цикла – Галкина Е.В.
- Классных руководителей – Журавлева Е.С..

Научно-методическая работа

1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов и системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности, повышение качества образования и разностороннее развитие личности обучающихся.

1.1. Курсовая подготовка и переподготовка

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	сентябрь	Методист	Перспективный план курсовой подготовки и переподготовки
Корректировка плана повышения квалификации: составление заявок на адресные КПК для педагогов, испытывающих трудности по отдельным вопросам.	В течении года	Методист	Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений

1.2. Аттестация педагогических работников

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2024/2025 учебном году	Сентябрь	Руководители ШМО	Список аттестуемых педагогических работников
Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Работа школьной аттестационной комиссии	В течение года по графику	Директор, Председатель АК	Заседание и протоколы АК
Изучение деятельности аттестуемых педагогов: документация, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий.	По графику	Руководители ШМО, Методист	Рекомендации педагогам
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации	По графику	Методист	Рекомендации педагогам
Оформление аналитических материалов по аттестации	май	аттестующиеся педагоги	Систематизация материалов

1.3. Распространение и обобщение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Пополнение методической копилки	в течение года	Руководители ШМО	Доклады, презентации др.
Представление опыта на заседаниях разного уровня (МС, ШМО, РМО, на семинарах и конференциях)	в течение года	Методист, руководители ШМО	Материалы опыта, повышение профессионального мастерства педагогов
Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах	в течение года	методист	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Открытые уроки педагогов.	в течение года	Методист, учителя-предметники	Материал опыта
Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах	в течение года	Методисты, руководители ШМО, учителя-предметники	Повышение квалификации, обмен опытом

1.4. Предметные недели. Цель: Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Неделя безопасности	Сентябрь	Заместитель директора по безопасности, классные руководители
Калейдоскоп предметов гуманитарного цикла	Ноябрь-декабрь	Учителя-предметники
Калейдоскоп предметов естественно-математического цикла	Февраль-март	Учителя - предметники
Неделя физической культуры	Апрель-май	Учитель физической культуры Классные руководители

1.5. Тематические педагогические советы

Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения планов работы школы, в том числе

1.6. Методические семинары

Цель: практическое изучение вопросов применения новых технологий.

Содержание	Сроки	Ответственные
«Обучение детей с ОВЗ и детей-инвалидов в условиях обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО».	Ноябрь	Методист
«Система работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися»	Декабрь	Методист
«Система подготовки выпускников к итоговой аттестации по предметам в формате ОГЭ»	Февраль	Методист, учителя предметники
«Использование инновационных технологий на пути достижения новых образовательных результатов»	Март	Директор школы, Методист
«Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС»	Апрель	Методист

1.7. Учебно-методическая работа

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год

Содержание	Сроки	Ответственные
Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель	Сентябрь	Методист Руководители ШМО.
Утверждение программ, элективных курсов	Сентябрь	Методист Руководители ШМО.
Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе	Апрель	Методист Руководители ШМО.
Проведение открытых уроков учителями – предметниками в соответствии с графиком предметных недель	В течении года	По планам МО, руководители МО
Анализ проведения предметных недель	По графику	руководители МО
Подготовка к семинарам	По графику	Методист
Подготовка к педсоветам	По графику	Методист
Обсуждение характеристик педагогов награждение	Май-июнь	Методист Руководители ШМО.
Подготовка к творческому отчету МО		руководители МО

1.8. Деятельность методического совета

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

Тема	Содержание	Сроки	Ответственные
Заседание №1 Организационные вопросы работы методического объединения на 2024- 2025 учебный год	1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2023/2024 учебный год. 2. Рассмотрение адаптированных рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год. 3. Итоги промежуточной и государственной итоговой аттестации в 2023/2024 ученом году 4. Повышение квалификации в 2024/ 2025 учебном году.	Август	Методист Руководители ШМО.
Заседание № 2 «Контроль качества знаний-одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации обновлённых ФГОС	1. Анализ результатов контрольных срезов по математике, русскому языку. 2. Подведение итогов первой четверти. Проблемы преимущества и пути их решения. 3 Итоги школьного этапа всероссийский олимпиады школьников 4.Об итогах классно- обобщающего контроля в 1, 5 классы.	Ноябрь	Методист Руководители ШМО
Заседание № 3 «Использование ИКТ при подготовке к урокам и на уроках в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО,ООО»	1. Подведение итогов успеваемости за вторую четверть 2. Работа с детьми с ОВЗ 3. Методическая копилка приемов и методов для организации деятельности с учащимися на уроке. 4. Подготовка и проведение ВПр.	Январь	Методист Руководители ШМО
Заседание № 4 «Совершенствование образовательного	1 Изучение и обсуждения нормативных документов, методических материалов	Март.	Методист Руководители

пространства для самореализации учителя и учащихся»	для подготовки выпускников к итоговой аттестации. 2. Организация эффективной подготовки к промежуточной аттестации 3. Анализ пробных ОГЭ		ШМО
Заседание № 5 Подведение итогов работы МО учителей в 2024-2025 учебном году. Планирование работы МО на 2025-2026 учебный год.	1. Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей. 2. Самообразование – одно из форм повышения профессионального мастерства педагогов (Отчеты по темам самообразования) 3. Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации. 4. Анализ работы МО учителей- предметников. Планирование работы на новый 2025-2026 учебный год	Май	Методист Руководители ШМО

1.9. Диагностика деятельности педагогов

Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности

Содержание	Сроки	Ответственные
Посещение уроков, внеурочных занятий и других мероприятий с последующим анализом	В течении года	руководители ШМО, методист
Посещение внеклассных мероприятий, занятий кружков	В течении года	руководители ШМО, методист
Изучение профессиональных затруднений педагогов	Октябрь. Ноябрь	творческая группа
Индивидуальное консультирование педагогов	В течении года	руководители ШМО, методист

1. 10. Информационное обеспечение методической работы

Цель: совершенствование информационно - методического обеспечения

Содержание	Сроки	Ответственные
Работа с руководителями МО, педагогом-библиотекарем по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература.	В течении года	Руководители МО, педагог-библиотекарь
Содействие информационно-справочному обеспечению: — консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; — работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта.	В течении года	Методист Руководители ШМО

1.1. Реализации обновленных ФГОС и ФООП.

Цель: обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам с использованием конструктора. Разработки РП в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФООП	Май, июнь, август	Методист, руководители ШМО
2.	Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО; ФГОС ООО	Август, сентябрь	Методист, руководители ШМО
3.	Утверждение ФООП НОО, ФООП ООО	август	Приказ об утверждении
4.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Методист

планов методической работы.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Педагогический совет № 1 «Подведение итогов за 2023- 2024 уч. год. Утверждение плана работы школы на 2024 – 2025 учебный год».	Август	Директор школы Методист
Педагогический совет 2 «Создание доступной среды для всех учащихся в рамках инклюзивного образования»	Декабрь	Руководители ШМО Методисты
Педагогический совет № 3 «Точка роста» как инновационная составляющая реализации ФГОС».	Март	Руководитель центра «Точка роста»
Педсовет № 4: «О допуске выпускников к ГИА»	Май	Методист
Педсовет № 5: «О переводе обучающихся 1-8 классов»	Май	Методист
Педсовет № 6: «Об окончании итоговой аттестации»	Июнь	Методист
Педсовет № 7: «Итоги образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году»	Июнь	Директор школы Методист